

INDICAZIONI PRATICHE PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA PATROCINIO E ATTRIBUZIONE CFP

Nella compilazione del modulo per la richiesta del Patrocinio AICCeF e del riconoscimento Crediti Formativi Professionali è necessario:

- scaricare il modulo dal sito AICCeF www.aiccef.it/canalitematici
- inviare il modulo esclusivamente all'indirizzo della segreteria e non ad altri segreteria@aiccef.it;
- inviare la richiesta almeno un mese prima dell'evento;
- per eventi articolati su più giorni, compilare un modulo per ogni giornata e inviare un Email per ciascun evento;
- allegare la locandina o brochure relativa all'evento;
- preparare e inviare un fac-simile di Attestato per ogni singolo evento;
- inviare la ricevuta del bonifico per le spese di segreteria, se dovute, insieme al modulo di richiesta;
- venga specificato, per gli eventi in presenza, il luogo di svolgimento (es. Consultorio, Hotel ecc.) oltre alla città e l'indirizzo.
- venga specificata la valenza formativa professionale per i Consulenti Familiari;
- venga indicato se sia stato richiesto il Patrocinio e l'uso del logo ad altri Enti e quali siano;
- negli Attestati venga specificato il numero di CFP per i soci effettivi e il numero di ore riconosciute come tirocinio per i soci aggregati.

La segreteria provvederà a rispondere all'Ente o al socio organizzatore e a far pubblicare la notizia dell'evento sul sito www.aiccef.it, sezione Soci.

Successivamente sarebbe gradita una foto del gruppo di partecipanti, da condividere sul sito.

La Segreteria Aiccef